

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ - БУРГАС

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР
/Д-р Ас. Кърджиев/



ПРОЦЕДУРА

*за реда за получаване, разглеждане и оценка на офертите
при възлагане на обществени поръчки чрез публична покана
(по Глава осма „а“ от ЗОП)*

1. Настоящата процедура се изготвя на основание чл. 101 г, ал.1 от ЗОП и чл.25 от Вътрешните правила за провеждане на процедури по възлагане на обществени поръчки.
2. Процедурата регламентира реда за получаване, разглеждане и оценка на офертите при възлагане на обществени поръчки чрез публична покана (по глава 8а от ЗОП).
3. Отварянето на офертите, разглеждането и оценяването на същите се извършва от нарочно назначена от възложителя комисия.
4. Комисията започва работа с получаване на офертите, по списък.
 - 4.1. Офертите се вхидират от деловодителя и се предоставят на комисията, чрез нейния председател по списък, като съхраняването на офертите от момента на получаването им от комисията до момента на отварянето им следва да се осъществи в кабинета на Директора.
 - 4.2. След получаване на офертите и преди започване на работа си по разглеждане и оценка на офертите, т.е. след изтичане срока за получаване на офертите и преди отварянето им, членовете на комисията са длъжни да подпишат и представят декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП, за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 и за спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от ЗОП. Членовете на комисията са длъжни да представят такива декларации и на всеки етап от процедурата, когато настъпи или бъде установена промяна в декларираните обстоятелства.
 - 4.3. Постъпилите оферти се отварят на обявените в публичната покана дата, час и място. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено. Промяна в този смисъл може да прави само възложителят и последният я оповестява със съобщение в профила на купувача и я довежда до знанието на участните, подалите оферти.
 - 4.4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване установения режим на достъп до сградата, в която се извършва отварянето.
 - 4.5. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

4.6. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване. Комисията оповестява документите, които се съдържат в плика и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП – списъка на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения. Подписването на техническите и ценовите предложения е право на присъстващите представители на участници. Членовете на комисията нямат задължение да подписват посочените документи.

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията продължава своята работа в закрито заседание.

5.1. Комисията разглежда документите в офертите на участниците за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя

5.2. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола си до всички участници.

5.3. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

5.4. След изтичането на срока за представяне на документи, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя.

5.5. Комисията не разглежда документите в офертите на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

5.6. Комисията не разглежда техническото и ценовото предложение на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

5.7. Комисията разглежда техническото предложение на участниците, които отговарят на критериите за подбор, за съответствие с изискванията на възложителя.

5.8. След това комисията извършва проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал.1 от ЗОП за техническите предложения.

5.9. Комисията за получаване, разглеждане и оценяване на офертите има правомощията по чл. 68, ал. 11 от ЗОП – Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите – техническо и ценово предложение, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

5.10. Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В тези случаи възложителят уведомява КЗК. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

5.11. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не

може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това. Участникът следва да представи писмената обосновка в указания му срок. Комисията може да приеме писмената обосновка на участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, съобразно чл. 70, ал. 2 от ЗОП.

5.12. Когато участникът не представи в срок писмена обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, участникът се отстранява от процедурата.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;

- за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП;

- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

- за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

- при условията на чл. 70, ал. 3 и ал. 4, във връзка с ал. 1 от ЗОП.

Комисията разглежда и оценява ценовите предложения след като е разгледала техническите предложения за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя, извършила е проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП за тях, оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

6. Комисията оценява офертите по показателите и методиката, одобрени от възложителя, посочени в решението за откриване на процедурата и в публичната покана, и класира офертите.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 37, ал. 1, т. 2, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Ако и по този начин не може да се определи коя оферта е икономически най-изгодна, респективно коя цена е най-ниска, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

7. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците, при спазване изискванията на чл. 72 от ЗОП. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на възложителя.

8. Заключителни разпоредби

§1. Настоящата процедура влиза в сила от 20.10.2014 г.